

| Мероприятие | Результат | Ответственный исполнитель | Сроки исполнения |
|--|---|--|------------------|
| 7. Расчет потребности и учет при формировании бюджета на очередной финансовый год расходов на повышение заработной платы работников учреждений культуры с учетом возможного привлечения средств за счет реорганизации неэффективных учреждений | Бюджетная заявка на очередной финансовый год | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» | Ежегодно |
| Создание прозрачного механизма оплаты труда директоров учреждений | | | |
| 8. Организация и проведение мероприятий по представлению директором учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также граждан, претендующих на занятие соответствующих должностей, включая: размещение сведений о доходах и имуществе их в системе Интернет; соблюдение установленного соотношения заработной платы директоров учреждений и средней заработной платы работников учреждения | Трудовые договоры с директорами учреждений, оценка деятельности директора учреждения, размещение в сети Интернет 100 % сведений | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» | Ежегодно |

| Мероприятие | | Результат | Ответственный исполнитель | Сроки исполнения |
|---|---|---|---|--|
| 9. | Контроль за соблюдением установленного соотношения средней заработной платы директоров муниципальных учреждений культуры и средней заработной платы работников учреждений в кратности от 1 до 7 | Доклад заместителя главы администрации, поддержание установленного уровня до 7 | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение», Директор МБУК СКСИЦ «Виктория» | Ежегодно |
| Развитие кадрового потенциала работников учреждений культуры | | | | |
| 10. | Проведение мероприятий по обеспечению соответствия работников обновленным квалификационным требованиям. Повышение квалификации и переподготовки не менее 15 % работников учреждений культуры | Доклад заместителя главы администрации | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение», Директор МБУК СКСИЦ «Виктория» | 2014 - 2018 годы |
| 11. | Проведение мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам (новых трудовых договоров) с работниками учреждений культуры в связи с введением эффективного контракта | Трудовые договоры работников | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» | Ежегодно, на очередной финансовый год, начиная с 2015 года |
| 12. | Внедрение показателей эффективности деятельности работников муниципальных учреждений культуры | Нормативные правовые акты комитета спорта, культуры и молодежной политики, локальный акт учреждения | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение», Директор МБУК СКСИЦ «Виктория» | 2014 – 2015 годы |

| | Мероприятие | Результат | Ответственный исполнитель | Сроки исполнения |
|-----|---|--|--|---------------------------------|
| 13. | Обеспечение дифференциации оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный персонал учреждений культуры, с учетом предельной доли расходов на оплату их труда в фонде оплаты труда учреждения - не более 40 процентов | Нормативные правовые акты администрации муниципального образования «Селезневское сельское поселение» | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» Директор МБУК СКСИЦ «Виктория» | 2014 год, ежегодно |
| 14. | Обеспечение соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала муниципальных учреждений до 1:0,7-0,5 с учетом типа учреждения | Доклад МБУК СКСИЦ «Виктория» | Директор МБУК СКСИЦ «Виктория» | Ежегодно, начиная с 2015 года |
| 15. | Внедрение систем нормирования труда в муниципальных учреждениях культуры с учетом типовых (межотраслевых) норм труда, методических рекомендаций, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2013 № 504 «Об утверждении методических рекомендаций по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях» | Нормативные правовые акты администрации муниципального образования «Селезневское сельское поселение», локальные акты МБУК СКСИЦ «Виктория» | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» Директор МБУК СКСИЦ «Виктория» | IV квартал 2014 года - 2015 год |

| - Мероприятие - | | Результат | Ответственный исполнитель | Сроки исполнения |
|--|--|--|--|------------------|
| 16. | Внедрение утвержденных типовых отраслевых норм труда работников учреждений культуры на основе методических рекомендаций Министерства культуры Российской Федерации с учетом необходимости качественного оказания муниципальных услуг | Нормативные правовые акты администрации муниципального образования «Селезневское сельское поселение», локальные акты МБУК СКСИЦ «Виктория» | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» Директор МБУК СКСИЦ «Виктория» | 2014 – 2018 годы |
| 17. | Проведение аттестации работников муниципальных учреждений культуры | Локальный акт учреждения | Директор МБУК СКСИЦ «Виктория» | 2014 – 2015 годы |
| 18. | Внедрение нормативно-подушевого финансирования в муниципальных учреждениях | Нормативные правовые акты администрации муниципального образования «Селезневское сельское поселение», локальные акты МБУК СКСИЦ «Виктория» | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» Директор МБУК СКСИЦ «Виктория» | 2018 год. |
| 19. | Внедрение профессиональных стандартов в сфере культуры | Формирование штатных расписаний учреждений культуры, должностных инструкций работников, совершенствование системы оплаты труда | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» Директор МБУК СКСИЦ «Виктория» | 2015 – 2018 годы |
| Мониторинг достижения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 | | | | |

| Мероприятие | | Результат | Ответственный исполнитель | Сроки исполнения |
|-------------|---|--|--|--|
| 20. | Создание рабочей группы администрации МО «Селезневское сельское поселение» по оценке результатов реализации "дорожной карты", обеспечение деятельности рабочей группы. | Нормативные правовые акты администрации муниципального образования «Селезневское сельское поселение» | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» | III квартал 2013 год, далее - ежегодно |
| 21. | Проведение рабочего совещания комитета комитет спорта, культуры и молодежной политики, рабочей группы с участием директоров учреждений культуры | Решение администрации муниципального образования «Селезневское сельское поселение» о выполнении мероприятий «дорожной карты» | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» | III квартал 2013 года, далее - ежегодно |
| 22. | Проведение мониторинга реализации мероприятий по повышению оплаты труда, предусмотренных в "дорожной карте" | Отчет в Комитет по культуре Ленинградской области | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» | 10 июля 2013 г., ежегодно, начиная с 2014 года, 10 января, 10 июля |
| 23. | Разработка и утверждение форм мониторинга реализации мероприятий и достижения целевых показателей (индикаторов) «дорожной карты» | Распоряжение администрации муниципального образования «Селезневское сельское поселение» | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» | III квартал 2014 года |
| 24. | Проведение предварительного анализа уровня и динамики заработной платы работников учреждений культуры с учетом ситуации на рынке труда, в том числе в части дефицита (избытка) кадров | План мероприятий по оптимизации бюджетных расходов и сети учреждений | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение», заинтересованные организации | Ежеквартально, начиная с 2014 года |

| | Мероприятие | Результат | Ответственный исполнитель | Сроки исполнения |
|--|--|---|--|---------------------|
| 25. | Информационное сопровождение "дорожной карты" - организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, проведение семинаров | Размещение информации на сайте администрации муниципального образования «Селезневское сельское поселение» Выборгского района Ленинградской области, проведение семинаров и других мероприятий | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение», заинтересованные организации | 2013 - 2018 годы |
| Независимая система оценки качества муниципальных услуг | | | | |
| 26. | Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности всех учреждений культуры | Создание официальных сайтов учреждений культуры | муниципальные учреждения | 4 квартал 2014 года |
| 27. | Проведение мониторинга функционирования независимой системы оценки качества работы учреждений культуры | Отчет о реализации независимой системы в Комитет по культуре Ленинградской области, заполнение форм отчетности в соответствии с приказом Минтруда России от 31 мая 2013 г. № 234а | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» | Постоянно |
| Сопровождение «дорожной карты» | | | | |

| | Мероприятие | Результат | Ответственный исполнитель | Сроки исполнения |
|-----|---|---|---|---|
| 28. | Разработка и утверждение муниципальными учреждениями культуры планов мероприятий по повышению эффективности деятельности учреждения в части оказания муниципальных услуг (выполнения работ) на основе целевых показателей деятельности учреждения, совершенствованию системы оплаты труда, включая мероприятия по повышению оплаты труда соответствующих категорий работников, с ежегодной корректировкой | Локальный акт учреждения | Директор МБУК СКСИЦ «Виктория» | III квартал 2013 года, далее - ежегодно |
| 29. | Обеспечение методического сопровождения разработки органами местного самоуправления «дорожных карт» в сфере культуры | Совещание с представителями органов местного самоуправления | Комитет по культуре Ленинградской области | II квартал 2013 года, далее - ежегодно |
| 30. | Разработка администрацией муниципального образования «Селезневское сельское поселение» программ в сфере культуры, в том числе предусматривающих мероприятия по совершенствованию оплаты труда работников учреждений культуры | Правовые акты органов местного самоуправления | Органы местного самоуправления | III квартал 2013 года |
| 31. | Информационное сопровождение «дорожной карты» | Организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, проведение семинаров и других мероприятий | администрация муниципального образования «Селезневское сельское поселение» директор МБУК СКСИЦ «Виктория» | 2014 год |

Приложение 1
 Утверждено
 Постановлением администрации
 муниципального образования
 «Селезневское сельское поселение»
 от _____ 2014 года № _____

Приложение к Плану мероприятий
 («дорожной карте») по повышению
 эффективности сферы культуры

Показатели нормативов муниципальной "дорожной карты"

Субъект Российской Федерации: Ленинградская область
Выборгский район

Категория работников: Работники учреждений культуры

Наименование муниципального образования: «Селезневское сельское поселение»
Выборгского района Ленинградской области

| Наименование муниципального образования: | | <u>Селезневское сельское поселение</u> | | | | | | | | |
|--|---|--|-----------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------------------|--------------------|
| Наименование показателей | | 2012 г. факт | 2013 г. факт | 2014 г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017 г. | 2018 г. | 2014 г.- 2016 г. | 2014г.- 2018 г. |
| 1 | Норматив числа получателей услуг на 1 работника учреждений культуры (по среднесписочной численности работников) | X | 405 | 459 | 459 | 459 | 459 | 459 | X | X |
| 2 | Число получателей услуг (численность населения муниципального образования), чел. | X | 6885 | 6879 | 6881 | 6880 | 6880 | 6880 | X | X |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|------|------|
| 3 | Среднесписочная численность работников учреждений культуры: человек | X | 17 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | X | X |
| 5 | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в Ленинградской области, %: | | | | | | | | | |
| 8 | по Ленинградской области | X | 66,6 | 66,6 | 73,7 | 82,4 | 100,0 | 100,0 | X | X |
| | по муниципальному образованию | | 62,3 | 69,3 | 70,2 | 78,5 | 95,3 | 95,3 | | |
| 9 | Средняя заработная плата работников по Ленинградской области, руб. | 26 895,0 | 29 565,0 | 32 850,0 | 36 000,0 | 39 450,0 | 44 342,0 | 49 530,0 | X | X |
| 10 | Темп роста к предыдущему году, % | X | 110,0 | 111,0 | 110,0 | 110,0 | 112,0 | 112,0 | X | X |
| 11 | Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры в муниципальном образовании, рублей | X | 18 423,0 | 22 762,0 | 25 275,3 | 30 967,3 | 42 241,7 | 47 184,0 | X | X |
| 12 | Темп роста к предыдущему году, % | X | X | 123,6 | 111,0 | 122,5 | 136,4 | 111,7 | X | X |
| 13 | Доля от средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по отдельной категории работников, % | X | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | X | X |
| 14 | Размер начислений на фонд оплаты труда, % | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | X | X |
| 15 | Фонд оплаты труда с начислениями, млн. рублей | 3,76 | 4,9 | 5,9 | 5,9 | 7,3 | 9,9 | 11,1 | 19,1 | 59,1 |
| 16 | Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 г., млн.руб. * | X | 1,1 | 1,0 | 1,0 | 2,4 | 5,0 | 6,2 | 4,4 | 20,0 |
| 17 | в том числе: | | | | | | | | | |
| 18 | за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, млн. руб. | X | 1,1 | 1,0 | 1,0 | 2,4 | 5,0 | 6,2 | 4,4 | 19,9 |
| 19 | включая средства, полученные за счет проведения мероприятий по оптимизации, из них: | X | 0,0 | 0,7 | 0,9 | 1,1 | 1,6 | 1,8 | 2,7 | 8,7 |
| 20 | от реструктуризации сети, млн. рублей | X | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

12 13 14 15 16 17 18 19-16 19-18

